

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΕ ΠΡΟΤΥΠΟ

A) Διαχείριση αιτήσεων από τους/τις Διευθυντές/ντριες των Σχολικών Μονάδων

Από τη Δευτέρα 4/4/2022, οι Διευθυντές/ντριες των Προτύπων και των Πειραματικών Σχολείων εισέρχονται στο σύστημα με τους κωδικούς της οικείας σχολικής μονάδας που διαθέτουν στην Ενιαία Πρόσβαση σε Υπηρεσίες (SSO) του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου, και προχωρούν σε ενέργειες που αφορούν στοιχεία των αιτήσεων ως εξής:

1. Αρχικά, αποκτούν πρόσβαση στην ιστοσελίδα των αιτήσεων που αφορούν το σχολείο τους και εξαγωγή τα δεδομένα
2. Εξετάζουν και επιβεβαιώνουν τις περιπτώσεις υποψηφίων που έχουν δηλώσει αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του ν. 3699/2008 (Α' 199) έχοντας (οι αιτούντες) επιλέξει το ΝΑΙ στο αντίστοιχο πεδίο της αίτησης. Οι Δ/ντες/ντριες για το σκοπό αυτό ελέγχουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά/ δικαιολογητικά που έχουν αναρτηθεί στο σχετικό πεδίο των αιτήσεων (σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής των ως άνω προϋποθέσεων θα σας σταλούν επιπλέον οδηγίες).
Σε περίπτωση που χρειάζονται επιπρόσθετα τεκμήρια ή διευκρινίσεις επικοινωνούν με τους αιτούντες οι οποίοι οφείλουν να προσκομίσουν τα ζητούμενα στοιχεία: α) στη σχολική μονάδα σε χρόνο που θα τους υποδειχθεί από τη σχολική μονάδα ή β) να αποστείλουν ηλεκτρονικά στο email του σχολείου.
3. Σε περίπτωση που επιβεβαιώνεται η ορθότητα της δήλωσης ΝΑΙ των υποψηφίων η αίτηση μένει ως έχει. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δε δικαιούται τη συμπερίληψή του στην ανωτέρω κατηγορία, ο/η Δ/ντης/ντρια επιλέγει ΟΧΙ στο αντίστοιχο πεδίο
4. Σε περίπτωση που αιτούντες (γονείς/κηδεμόνες) ζητούν να δηλωθεί ΝΑΙ στην αίτηση, στο πεδίο που αφορά αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του ν. 3699/2008 (Α' 199), για τον εν λόγω υποψήφιο, ενώ στην αίτηση έχει δηλωθεί ΟΧΙ, ο γονέας/κηδεμόνας υποβάλλει στο σχολείο τα σχετικά δικαιολογητικά και ο/η Δ/ντης/ντρια, εφόσον κρίνει ότι το αίτημα τεκμαίρεται μεταβάλλει το ΟΧΙ σε ΝΑΙ
5. Ελέγχουν και επιβεβαιώνουν πιθανές αιτήσεις αιτούντων (γονέων/ κηδεμόνων) που επιθυμούν να ανακαλέσουν την αίτηση συμμετοχής του παιδιού τους στις εξετάσεις. Οι αιτήσεις γίνονται με προσωπική παρουσία του/της αιτούντος/ούσης στη σχολική μονάδα ή ηλεκτρονικά (με email) και συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του γον που αναφέρει το αίτημά τους μαζί με την εκτυπωμένη αίτηση που είχαν κάνει για τη συμμετοχή του παιδιού τους. Προσοχή: τα στοιχεία του/της αιτούντος/ούσης για τη μη συμμετοχή πρέπει να είναι τα ίδια με εκείνα της υπεύθυνης δήλωσης και της αίτησης συμμετοχής.
Σε περίπτωση επιβεβαίωσης της αίτησης γονέως ή κηδεμόνα για ανάκληση συμμετοχής αποκλειστικά τότε ο/η Δ/ντης/ντρια επιλέγει ΝΑΙ στο πεδίο «Ανάκληση συμμετοχής για την επιλογή του Πρότυπου Σχολείου». Διαφορετικά αφήνει ως έχει το αντίστοιχο πεδίο δηλ. ΟΧΙ Και επιλέγει «Υποβολή».

Οι γονείς μπορούν μέχρι την Παρασκευή 8/4/22 να στείλουν αιτήσεις για διόρθωση πιθανών λαθών στο σχολείο επιλογής (για παράδειγμα έχει δηλωθεί ότι ο μαθητής/τρια ανήκει σε ειδική κατηγορία, χωρίς να αληθεύει) ή ανάκλησης της αίτησής τους για την εισαγωγή στη σχολική μονάδα.

B) Ανάρτηση τελικών καταλόγων υποψηφίων από τους Διευθυντές της Προτύπου Σχολικής Μονάδας πριν την κλήρωση.

Μέχρι την Τετάρτη 13/4/22 θα αναρτηθούν τελικοί πίνακες των υποψηφίων, στην ιστοσελίδα και τους πίνακες ανακοινώσεων του σχολείου με ευθύνη του οικείου Ε.Π.Ε.Σ., χωρίς τα ονόματα, με αναφορά

μόνο στον κωδικό της αίτησης και στον εξαψήφιο αριθμό του μαθητή όλων των υποψηφίων, κατά αύξουσα σειρά του εξαψήφιου αριθμού και λαμβάνοντας υπόψη τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων, «Γ.Κ.Π.Δ.».

Γ) Ανάρτηση καταλόγων υποψηφίων από τους Διευθυντές της Προτύπου Σχολικής Μονάδας μετά την κλήρωση.

Οι μαθητές των Προτύπων Σχολείων κληρώνονται για την κατάταξή τους σε πίνακες προτεραιότητας, οι οποίοι θα αξιοποιηθούν στην περίπτωση ισοβαθμίας τους μετά τις εξετάσεις. **Η κλήρωση γίνεται στις 6 Μαΐου, δημόσια, ηλεκτρονικά** και διενεργείται από την Επιτροπή Κλήρωσης των Πειραματικών Σχολείων με την υποστήριξη του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (ΙΤΥΕ) – Διόφαντος.

Τα αποτελέσματα της κλήρωσης του οικείου Π.Σ. εξαγάγουν οι Διευθυντές στις 6 Μαΐου από την ιστοσελίδα των αιτήσεων και αναρτούν χωρίς τα προσωπικά δεδομένα στην ιστοσελίδα του σχολείου ώστε οι γονείς/κηδεμόνες να ενημερωθούν για τον Α.Π.Π.Σ. του υποψηφίου.

Δ) Ενημέρωση υποψηφίων για την κατανομή τους σε Εξεταστικά Κέντρα.

Μέχρι την Τετάρτη **4 Μαΐου**, με ευθύνη του οικείου ΕΠ.Ε.Σ., ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Προτύπου Σχολείου τα **εξεταστικά κέντρα** του οικείου Προτύπου Σχολείου καθώς και η κατανομή των μαθητών σε αυτά με αναφορά στον εξαψήφιο κωδικό τους χωρίς ταξινόμηση σε αίθουσες. Η ταξινόμηση σε αίθουσες για την ημέρα των εξετάσεων θα γίνει με αλφαβητική σειρά και ανακοινώνεται μόνο στους πίνακες ανακοινώσεων εντός των χώρων του σχολείου (όχι στην ιστοσελίδα) την ώρα που οι υποψήφιοι εισέρχονται για τη δοκιμασία (τεστ) και όχι ωρίτερα.

Απόσπασμα από τις οδηγίες της ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΛΗΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ (Κ.Ε.Ο.Ε.Κ.)